

**Р Е Ш Е Н И Е от 25. 03. 2019 № 142 с.Почепное Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ПОЧЕПСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25. 03. 2019 № 142

с.Почепное

**Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Собрание депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Заместителю Главы Администрации Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области (Морозовой Н.П.) настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области.

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов  
Почепского сельсовета  
Дмитриевского района

В.В. Матюхина

Глава Почепского сельсовета  
Дмитриевского района

С.В. Фалалеев

Утверждено

решением Собрания депутатов

## Положение

### **о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области (далее - должности муниципальной службы) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), и муниципальными служащими Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области (далее - муниципальная служба) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения).

2. Обязанность представлять сведения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее – гражданин);

б) на муниципального служащего Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Решением Собрания депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области от 29 марта 2011 года №49 (с последующими изменениями и дополнениями) (далее – муниципальный служащий), а так же перечнем должностей муниципальной службы Администрации Дмитриевского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками;

в) на муниципального служащего Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещавшего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Решением Собрания депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области 29 марта 2011 года №49 (с последующими изменениями и дополнениями), а так же перечнем должностей муниципальной службы Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этими перечнями (далее - кандидат на должность, предусмотренных перечнями).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) - гражданами - при поступлении на муниципальную службу (за исключением сведений о расходах);

- кандидатами на должности, предусмотренные перечнями, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Решением Собрания депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области от 29 марта 2011 года №49 (с последующими изменениями и дополнениями), а так же перечнем должностей муниципальной службы Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Решением Собрания депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области 29 марта 2011 г. №49 (с последующими изменениями и дополнениями), а так же перечнем должностей муниципальной службы Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, ежегодно.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им

на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются соответственно в кадровую службу Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются с использованием специализированного программного обеспечения «Справка БК», разработанного по заказу ФСО России, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а.1» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области и руководителей муниципальных учреждений Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации Дмитриевского района Курской области, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - представляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 4 настоящего Положения, представившие в кадровую службу Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области сведения (справки), не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в [перечень](#) должностей, утвержденный Решением Собрания депутатов Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области 29 марта 2011 г. № 49 (с последующими изменениями и дополнениями), а так же перечнем должностей муниципальной службы Администрации Почепского сельсовета Дмитриевского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.